

INFORMATIONEN ZUR TEILNAHME AM WEB-SEMINAR MIT EDUDIP

Was benötige ich für die Teilnahme am Web-Seminar?

Technische Voraussetzungen:

Für die Teilnahme am Web-Seminar benötigen Sie einen **Computer, Tablet oder ein Smartphone mit Audio-Ausgang** sowie eine **stabile Internetverbindung**.

Für die Teilnahme wird zudem die Nutzung der **Browser Firefox oder Chrome** empfohlen.

Wie kann ich an dem Web-Seminar teilnehmen?

Für die Teilnahme am Web-Seminar müssen Sie sich zunächst für die Veranstaltung anmelden. Die Termine für die Web-Seminare finden Sie auf der Internetseite der Digital-Botschafterinnen und -Botschafter Rheinland-Pfalz:

<https://digibo.silver-tipps.de/veranstaltungen/?type=web-seminar>

Wenn Sie sich für ein Web-Seminar entschieden haben, drücken Sie auf die gewünschte Veranstaltung. Auf der Seite finden Sie dann, neben weiteren Informationen zur Veranstaltung, einen Anmelde-link, der zu edudip führt. Dort müssen Sie einen Namen und eine E-Mail-Adresse angeben und schon sind Sie zur Veranstaltung angemeldet.

TEILNAHME AM WEB-SEMINAR MIT EDUDIP



Veranstaltungsbeginn: erste Schritte

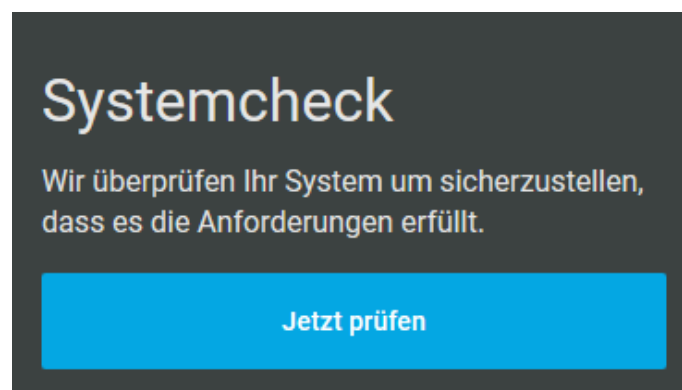
Web-Seminarraum betreten:

Nach der Anmeldung erhalten Sie eine Einladung an die von Ihnen angegebene E-Mail-Adresse. In dieser E-Mail finden Sie einen Link, über den Sie am Veranstaltungstag den Web-Seminarraum betreten können.

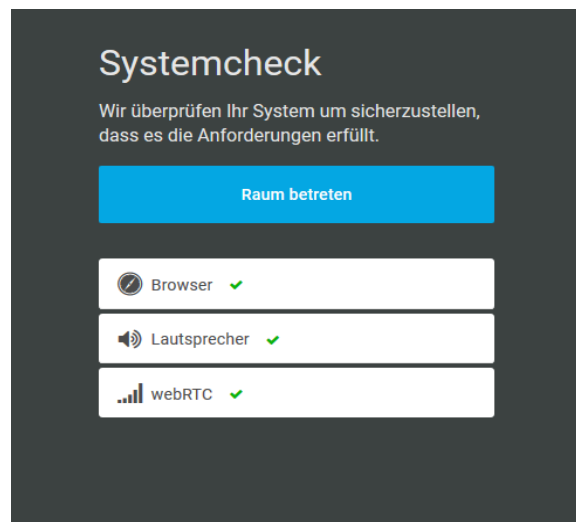
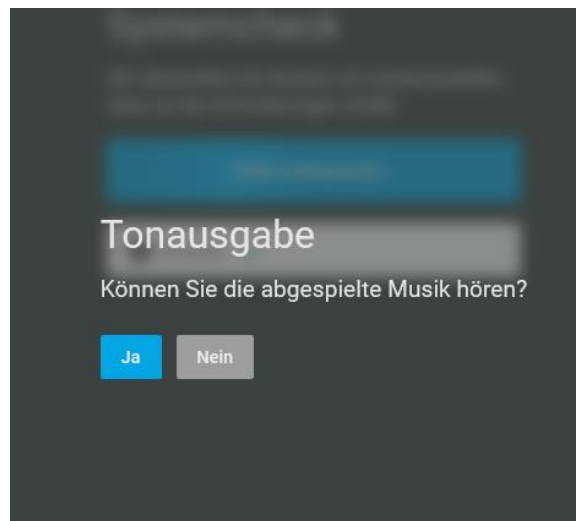
Hinweis: Der Webseminar-Raum ist am Veranstaltungstag **eine viertel Stunde vorher bereits geöffnet**. Die Veranstalter*innen und Moderator*innen sind dann ebenfalls im Web-Seminarraum anwesend und stehen Ihnen bei technischen Fragen zur Verfügung.

Systemcheck

Sobald Sie den Web-Seminarraum betreten, erfolgt ein Systemcheck:



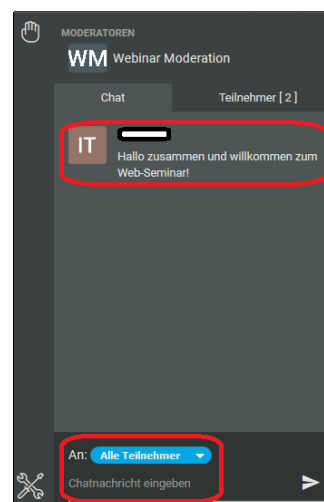
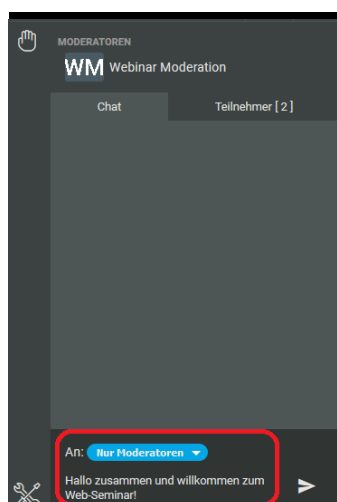
Bei diesem Verbindungstest wird überprüft, ob Ihre Tonausgabe funktioniert und Ihr System die Anforderungen für die Teilnahme erfüllt:



Veranstungsablauf: Beteiligungsmöglichkeiten für Teilnehmer*innen und Funktionalitäten im Web-Seminarraum

Beteiligungsmöglichkeiten für Teilnehmer*innen

Während des Web-Seminars haben Sie als Teilnehmer*in verschiedene Möglichkeiten sich aktiv zu beteiligen: Die wichtigste für Sie wird erst einmal der Chat sein, den Sie auf der rechten Seite finden. Über diesen können Sie mit dem/der Moderator*in und den anderen Teilnehmer*innen kommunizieren, Fragen an die gesamte Teilnehmerrunde stellen, kommentieren oder auch selbst Links posten. Über der Texteingabe können Sie auswählen, ob Ihre Nachricht „Nur Moderatoren“ oder „Alle Teilnehmer“ erreichen soll:



Kommunikationsregeln während des Web-Seminars

Über den Chat können Sie jederzeit eine Frage stellen. Eine Co-Moderator*in wird sich die Fragen notieren.







Soweit möglich, werden Verständnisfragen direkt geklärt, weitere Fragen beantworten wir gerne im Anschluss an den inhaltlichen Teil. Sollten Fragen offengeblieben sein, werden diese im Anschluss an das Web-Seminar per Mail beantwortet.

Funktionalitäten im Web-Seminarraum

Im Folgenden finden Sie eine Übersicht aller wichtigen Funktionalitäten bei edudip, die Ihnen auch beim Eintritt in den Web-Seminarraum sowie bei entsprechender Freigabe durch die Moderation noch einmal angezeigt werden:






So funktioniert's.

Als **Teilnehmer** und **Moderator** haben Sie folgende Auswahlmöglichkeiten:

-  **Vollbild**
 Vergrößern Sie die Ansicht des Webinarraums.
-  **Menü ein-/ausklappen**
Hier lässt sich die linke Seitenleiste ein- oder ausklappen.
-  **Handzeichen**
Nutzen Sie die Handzeichen, um eine Rückmeldung zu geben.
-  **Einstellungen**
Nehmen Sie zusätzliche Einstellungen im Webinarraum vor.
-  **Chat**
Nehmen Sie am internen Chat teil.






So funktioniert's.

Gibt der Moderator die Zeichenfläche frei, erhalten **Teilnehmer** folgende Optionen:

-  **Zeiger**
Lassen Sie andere Teilnehmer wissen, wo Ihr Mauszeiger sich befindet.
-  **Zeichnen**
Öffnen Sie das Menü, um das gewünschte Zeichen-/Schreibwerkzeug auszuwählen.
-  **Modifizieren von Elementen**
Wählen Sie ein Element aus und ändern Sie die jeweilige Form und Position.
-  **Kreis, Rechteck, Linie**
Mit diesen Werkzeugen erstellen Sie die entsprechende Form.
-  **Stift**
Zeichnen Sie mit der Maus auf der Zeichenfläche.

So funktioniert's.

Gibt der Moderator die Zeichenfläche frei, erhalten **Teilnehmer** folgende Optionen:

-  **Text**
Tragen Sie einen Text auf der Zeichenfläche ein.
-  **Seite leeren**
Entfernen Sie alle Elemente auf der Zeichenfläche.
-  **Bildschirmfoto**
Fertigt ein Bildschirmfoto der aktuellen Folie an.
-  **Farbfelder**
Wählen Sie eine Farbe aus, in der Sie zeichnen möchten.
-  **Strichstärke**
Wählen Sie Ihre gewünschte Strichstärke aus.




So funktioniert's.

Ernennt der Moderator Sie zum **aktiven Teilnehmer**, haben Sie folgende Optionen:

Aktivierung

Folgen Sie den Anweisungen im Browser, um die Übertragung von Kamera und Mikrofon zu aktivieren.

Nach erfolgreicher Aktivierung haben Sie in Ihrer Video-Kachel folgende Optionen:

-  **Kamera**
Beenden Sie die Übertragung Ihrer Kamera.
-  **Mikrofon**
Schalten Sie Ihr Mikrofon stumm.
-  **Beenden**
Über diesen Button beenden Sie Ihre aktive Teilnahme.

Nach dem Web-Seminar

Sie erhalten im Anschluss an das Web-Seminar eine Zusammenstellung der wichtigsten Informationen und Links aus der Veranstaltung sowie weiterführende Hinweise zum Thema in Form eines **Handouts** via E-Mail.

Bitte beachten Sie, dass der Zugang zum Web-Seminar nur für Sie bestimmt ist. Bitte geben Sie diesen nicht weiter.

Sollten Sie doch nicht am Web-Seminar teilnehmen können, möchten wir Sie bitten sich auf der Anmeldeseite bei edudip wieder abzumelden.

Wir freuen uns auf Ihre Teilnahme!

Ihr DigiBo – Team!